

## VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 01/02/2025

L'Assemblea ORDINARIA dell'Associazione NEXT onlus O.N.G, si è riunita, su invito del Presidente, presso la sede legale in via San Rocco, 20 in Montesarchio il giorno 01 Febbraio 2025, alle ore 10:00 in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima del 31 Gennaio alle ore 16:00, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

- 1) INFORMATIVA DEL PRESIDENTE SULLO STATO DELL'ASSOCIAZIONE
- 2) APPROVAZIONE DEL RENDICONTO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024
- 3) APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA AL RENDICONTO
- 4) VARIE ED EVENTUALI

E' presente il Consiglio Direttivo nelle persone del Presidente Dr. Luigi Bellini, il Vice Presidente Vicario Dr. Ugo Esposito, il Consigliere prof. Luigi Parente e il Vice Presidente Prof. Dr. Umberto Valente ha inviato la delega.

Sono presenti i soci: Stefanizzi Paolo e Salvatore Bernardo (segretario)

Hanno inviato delega:

- Caffo Rosaria Gloria e Mahamoudi Mboreha a Luigi Bellini;
- Bellini Lucia a Luigi Parente
- Bellini Silvia a Ugo Esposito
- Andreucetti Jacopo a Luigi Parente

Presiede il Presidente dell'Associazione Luigi BELLINI che, constatato che sono presenti 11 soci e dichiara valida la seduta

**PUNTO 1** - Il Presidente Luigi Bellini in via preliminare espone quanto, tra enormi difficoltà, passione e dedizione si è riusciti nel corso del 2024 a dar seguito a tutte le attività prefissate in Madagascar. Grazie anche all'impegno di tutti gli associati. I risultati sono enunciati nella RELAZIONE AL RENDICONTO che tutti gli associati hanno avuto modo di visionare. Si registrano sempre più ridotti introiti, specialmente dai piccoli donatori, il totale dei debiti invece è aumentato, almeno apparentemente, rispetto all'anno precedente. Esso in gran parte riguarda i beni consegnati direttamente a Le Samaritain ma fatturati alla Next. Le Samaritain già sta successivamente provvedendo a rimborsare tali fatture. La Next una volta accertato il rimborso provvederà a chiedere nota di credito ai rispettivi fornitori così riducendo fino ad annullare il debito che ora appare in contabilità.

**Gli obiettivi indicati per il 2025 sono:**

- 1) continuazione delle attività socio assistenziali del Policlinico;
- 2) potenziamento della facoltà di Medicina e della scuola di Riabilitazione NPI;
- 3) costruzione di un immobile di dimensioni adeguate ad effettuare Terapie Riabilitative N.P.I..

**PUNTO 2 – 3** -Il Presidente presenta per l'approvazione il RENDICONTO chiuso al 31/12/2024 (*Allegato 1*) e legge la RELAZIONE AL RENDICONTO (*Allegato 2*) e, quindi, dopo aver dato lettura della RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI, che si allega, invita i presenti a presentare eventuali osservazioni.

Tutti i presenti si dichiarano soddisfatti da quanto esposto e ALL'UNANIMITA' APPROVANO IL RENDICONTO CHIUSO AL 31/12/2024 e la RELAZIONE AL RENDICONTO.

Non essendoci altri argomenti all'O.d.g. la seduta è tolta alle 11,30 previa stesura del presente verbale.

Montesarchio, li 01 Febbraio 2025

IL SEGRETARIO  
(Salvatore BERNARDO)



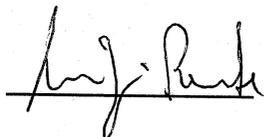
IL PRESIDENTE  
(Luigi BELLINI)



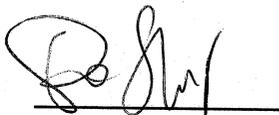
Ugo Esposito



Luigi Parente



Paolo Stefanizzi



**ASSOCIAZIONE "NEXT ONLUS" ONG**  
**SEDE LEGALE : VIA SAN ROCCO 12, C.A.P. 82016 MONTESARCHIO (BN)**  
**SEDE OPERATIVA: VIA SAN ROCCO 20**  
**CODICE FISCALE: 92026360625**

**RENDICONTO CHIUSO AL 31/12/2024**

**ENTRATE**

1. Avanzo gestione Cassa 2023	€	589,51
2. Avanzo gestione Banco Posta 2023	€	4.384,18
3. Avanzo gestione Intesa San Paolo 2023	€	50.747,76
4. Avanzo ritenute Modello 770/2024	€	414,75
5. Sostegno a distanza	€	2.800,00
6. Cinque per mille 2022-2023	€	7.856,31
7. Per una operazione in più	€	850,00
8. Erogazioni liberali	€	38.135,00

**TOTALE ENTRATE**

**€ 105.777,51**

**USCITE**

1. Reagenti, medicine e apparecchi elettromedicali Polyclinique	€	10.872,86
2. Grafica e stampa calendario e materiale pubblicitario	€	8.805,88
3. Spedizioni internazionali	€	4.141,54
4. Spese telefoniche	€	1.117,36
5. Consulenze fiscali e legali	€	10.407,76
6. Imposte e tasse	€	2.020,42
7. Spese postali	€	448,50
8. Anticipi Presidente	€	560,00
9. Altri costi per servizi	€	2.000,00
10. Spese viaggio e trasferte personale NEXT per Madagascar	€	3.889,02
11. Assistenza aggiornamento software	€	341,60
12. Spese cancelleria	€	149,31
13. Commissioni e spese bancarie	€	170,62
14. Polizze assicurative operatori	€	565,47
15. Spedizioni nazionali	€	2.547,00
16. Materiale edile e di ferramenta	€	3.218,86
17. Spese varie	€	2.167,81
18. Beneficenza	€	2.105,00
19. Riviste e libri	€	206,15
20. Rimborso spese volontariato	€	1.055,00

**TOTALE USCITE**

**€ 56.790,16**

**Avanzo gestione cassa 2024**

**€ 111,88**

**Avanzo gestione Banco Posta 2024**

**€ 5.606,98**

**Avanzo gestione IntesaSanPaolo 2024**

**€ 42.984,31**

**Avanzo ritenute Modello 770/2024**

**€ 284,18**

**TOTALE A PAREGGIO**

**€ 105.777,51**

**CREDITI**

**Totale crediti 2024**

**€ 0,00 €**

**DEBITI**

**FRESENIUS MEDICAL CARE ITALIA SPA**

**€ 2.000,00**

*[Handwritten signatures]*



*[Handwritten signature]*

GARDHEN BILANCE	€	1.775,00
LE SAMARITAIN (per fatture DAS, DELTA Biotechnology, Instrument Italy, AIESI Hospital)	€	55.419,16
DHL fattura n. 277877 del 31/12/2024	€	734,28
DHL fattura n.1535 del 30/09/2024	€	154,50
CENTRO SPEDIZIONI SRL fattura n. 281/24 del 31/12/2024	€	1.918,00
<b>Totale debiti 2024</b>	<b>€</b>	<b>62.000,94</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
Autovetture (acquisto 2012, valore residuo)	€	700,00
Attrezzatura medica (donata ESAOTE spa)	€	8.000,00
Attrezzatura medica donata da AIESI	€	4.500,00
Materiale per ecografo Mylab Sigma s/n 321220	€	2.292,00
Diagnostica telecomandata Fattura Gravina n. A226 del 28/10/2024	€	26.100,00
Ambulanza (donata da Associazione Servizio Autisti Volontari ALBA)	€	0,00
Attrezzatura medica (donata Associazione Amici di BRAMS)	€	0,00
Attrezzatura medica (donata da dott.ssa Maria Beatrice Merlano)	€	0,00
	€	0,00



*Am 3*

*Y. G. M.*

*S. G. B.*

*h. h.*

*F. G. K.*

## Relazione del consiglio direttivo al conto consuntivo

Signori soci,

il conto consuntivo che ci accingiamo a presentarVi è lo specchio fedele della reale situazione del nostro sodalizio al 31 dicembre 2024.

Esso evidenzia un saldo attivo di chiusura di € 48.987,35 suddiviso:

CASSA	€	111,88
BANCO POSTA	€	5.606,98
BANCA INTESA SAN PAOLO	€	42.984,31
AVANZO RITENUTE 770/2024	€	284,18

Rinviamo a fra poco il commento dei numeri per dare precedenza all'attività svolta.

### Descrizione attività della Next onlus ONG in Madagascar:

- Arrivo Presidente Next il 21/05/2024
- Verifica continua di tutte le attività mediche e delle attrezzature.
- In considerazione della aumentata attività del Policlinico si rilevava l'enorme disparità tra attività e tasse da pagare, nei successivi incontri con il Responsabile Regionale del Fisco del Madagascar veniva riscontrato che all'inizio dell'attività del Policlinico 2014 non era stato indicato, nel bilancio di apertura, il valore dell'immobile e dell'attrezzature del Policlinico. Si decideva di conseguenza di chiedere una perizia ai rispettivi tecnici amministrativi e sanitari, anche pubblici, per la valutazione economica attuale di tali beni. Tale valore (avviamento) veniva utilizzato come riferimento per le detrazioni previste secondo le disposizioni di legge vigenti. I risultati contabili ottenuti venivano consegnati al competente ufficio del Fisco ed accettati.
- Si provvedeva a redigere un progetto tecnico ed economico da presentare alla Conferenza Episcopale Italiana finalizzato all'ottenimento di un contributo per la costruzione di un immobile di dimensioni adeguate ad effettuare terapie riabilitative ai pazienti ed a ospitare docenti non residenti.
- Il 14/10/2024 veniva concluso il primo corso di laurea Magistrale in Riabilitazione N.P.I. con consegna ufficiale dei diplomi di Laurea.
- Acquisizione ulteriore di due reni artificiali Fresenius 4008 ad implementazione di quelli esistenti vista l'aumentata mole di lavoro.
- Rifacimento e arredamento della cucina e della mensa del Policlinico.
- Costruzione di ulteriori 4 toilettes e 4 docce nelle residenze occupate dal personale del Policlinico ad Analamanga.
- Acquisizione nuovo apparecchio anestesia Draeger e respiratore.

Si evidenzia dalla contabilità una notevole diminuzione delle entrate specialmente da parte dei singoli benefattori. La fondazione GPF ha garantito un contributo triennale di circa 75.000 euro. Pervenuto il contributo 2024 pari a 25.000. Per il 2025 è prevista la terza rata.

*[Handwritten signatures]*



*[Handwritten signature]*

Nell'anno 2024 Abbiamo realizzato entrate di €. 105.777,51

Nell'anno 2024 Abbiamo sostenuto costi di €. 56.790,16

Le entrate sono così ripartite:

AVANZO GESTIONE FINANZIARIA 2023	€ 55.721,45
AVANZO RITENUTE 770/2024	€ 284,18
SOSTEGNO A DISTANZA	€ 2.800,00
EROGAZIONI LIBERALI	€ 38.135,00
PER UN'OPERAZIONE IN PIU'	€ 850,00
RIMBORSO 5 per mille 2022-2023	€ 7.856,31

Come si evince dalla tabella di cui sopra, tra le entrate è stata aggiunta la voce "AVANZO RITENUTE 770/2024" riferita alle ritenute operate nel 2023, come da modello presentato in data 30/10/2024. Tale importo è stato parzialmente utilizzato in compensazione nel 2024 per il versamento delle ritenute da prestazioni occasionale. Il residuo è stato rilevato invece tra l'avanzo di gestione dell'anno corrente.

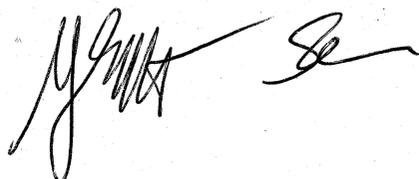
Le spese più rilevanti sono:

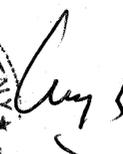
SPEDIZIONI INTERNAZIONALI	€ 4.141,54
CONSULENZA FISCALE E LEGALE	€ 10.407,76
STAMPATI PUBBLICITARI (BROSHURE E CALENDARI)	€ 8.805,88
REAGENTI, MEDICINE E APPARRECCHI MEDICALI	€ 10.872,86
SPESE VIAGGIO E TRASFERTE PERSONALE NEXT	€ 3.889,02
BENEFICENZA	€ 2.105,00

Il totale debiti ammonta a € 62.000,94. Essi sono dovuti a:

FATTURA 2018 GARDHEN BILANCE	€ 1.775,00
FATTURA 2022 FRESENIUS MEDICAL CARE ITALIA SPA	€ 2.000,00
LE SAMARITAIN (DAS E DELTA CHEMIE)	€ 55.419,16
FATTURE 2024 DHL	€ 888,78
FATTURA 2024 CENTRO SPEDIZIONI SRL	€ 1.918,00

Si rappresenta che nel corso del 2024, nonostante il pagamento di fatture di anni precedenti, il totale dei debiti è aumentato; tale aumento è dovuto in gran parte al debito rilevato nei confronti de Le Samaritain per le fatture emesse nei confronti della NEXT ma saldate interamente dal destinatario finale ossia CDM Le Samaritain (come indicato nella precedente relazione del 2023), al quale, nel corso del 2024, si sono aggiunte ulteriori fatture di € 47.785,60.



**Le immobilizzazioni sono così ripartite:**

Autovetture (acquisto 2012, valore residuo)	€	700,00
Attrezzatura medica (donata ESAOTE spa)	€	8.000,00
Attrezzatura medica donata da AIESI	€	4.500,00
Ambulanza (donata da Associazione Servizio Autisti Volontari ALBA)	€	0,00
Attrezzatura medica (donata Associazione Amici di BRAMS)	€	0,00
Attrezzatura medica (donata da dott.ssa Maria Beatrice Merlano)	€	0,00
Materiale per ecografo MyLab(donato da Esaote spa)	€	2.292,00
Diagnostica telecomandata fatt. Gravina n. A226 del 28/10/2024	€	26.100,00

\* \* \* \* \*

*Signori soci, dopo l'esposizione che precede, vogliate prendere la parola per chiederci gli immancabili dovuti e necessari chiarimenti che verranno da noi prontamente dati.*

*Nel contempo vi invitiamo ad approvare il conto consuntivo e la relazione tecnico morale che abbiamo appena illustrato.*



*Chy 3*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# **Relazione del collegio dei revisori all'assemblea dei soci**

## **Bilancio esercizio 2024**

### **Ai Signori soci della NEXT ONLUS ONG**

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge ed alle norme di comportamento del collegio dei revisori emanate dal consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

### **Attività di vigilanza**

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio direttivo, nelle quali in relazione alle operazioni deliberate, sulla base delle informazioni acquisite, non sono state riscontrate violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale. Abbiamo acquisito dal Presidente e dal Vice presidente dell'Associazione, a seguito di richiesta, informazioni in merito all'andamento delle operazioni sociali nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla associazione, sulle quali non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo svolto la funzione di organismo di vigilanza, e nell'espletamento di tale funzione non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal soggetto incaricato della tenuta della contabilità e l'esame dei documenti aziendali, ed a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Nello svolgimento dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

### **Rendiconto chiuso al 31 dicembre 2024**

Abbiamo esaminato il rendiconto chiuso al 31 dicembre 2024, messo a nostra disposizione nei termini di cui all'art.2429 c.c., in merito al quale riferiamo quanto segue.

Abbiamo verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sul rendiconto e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Per quanto a nostra conoscenza, nella redazione del rendiconto non si è derogato alle norme di legge ai sensi dell'art.2423, comma 4, c.c.

### **Funzioni di controllo contabile**

Il controllo contabile è stato svolto ai sensi dell'art.2429 ter c.c. sul rendiconto d'esercizio della associazione al 31 dicembre 2024.

L'attività è stata diretta all'esame, sulla base delle verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel rendiconto, nonché alla valutazione

dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal presidente. Il sistema amministrativo e contabile rappresenta correttamente i fatti di gestione

Non sono state rilevate violazioni della legge e dello statuto, né operazioni tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale e nel corso dell'esercizio si sono acquisite informazioni sull'andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione.

La prerogativa delle Onlus NEXT è quella di favorire la cooperazione e lo sviluppo in campo sociale, sanitario e scolastico a favore delle popolazioni dei paesi in via di sviluppo. Sono stati costruiti un ospedale ed una clinica moderni, ed ormai, superata la fase di rodaggio iniziale, efficienti e perfettamente funzionanti ed ormai quasi completamente autonomi. Ma soprattutto con uno standard sanitario e tecnologico equivalente a quello di qualsiasi ospedale occidentale.

Il lavoro svolto fornisce una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale positivo, per tutte le funzioni sopra elencate si può dichiarare che non sussistono osservazioni particolari da rilevare.

Partendo dalla situazione contabile ed effettuando le opportune riconciliazioni con il rendiconto chiuso al 31 dicembre 2023 si sintetizzano le seguenti risultanze:

<b>Totale entrate</b>	€ 105.777,51
<b>Totale uscite</b>	€ 56.790,16
<b>Avanzo</b>	<b>€ 48.987,35</b>

Tale avanzo è comprensivo del raccordo del conto cassa/banca tra inizio e fine periodo. Si rappresenta che tra le entrate del Rendiconto 2024 è stata aggiunta la voce "AVANZO RITENUTE 770/2024" di € 414,75 riferita alle ritenute operate nel 2023, come da modello presentato in data 30/10/2024; tra gli avanzi dell'anno corrente invece, alla stessa voce, è stato rilevato l'importo di € 284,18, corrispondente al residuo in seguito alle compensazioni operate nel 2024.

A tal proposito di seguito viene riportata una sintesi degli elementi analizzati per l'attività di revisione contabile.

- Le entrate sono così ripartite:

<b>AVANZO GESTIONE FINANZIARIA 2023</b>	<b>€ 55.721,45</b>
<b>5 per mille 2022 - 2023</b>	<b>€ 7.856,31</b>
<b>SOSTEGNO A DISTANZA</b>	<b>€ 2.800,00</b>
<b>AVANZO RITENUTE MODELLO 770 2024</b>	<b>€ 414,75</b>
<b>PER UN'OPERAZIONE IN PIU'</b>	<b>€ 850,00</b>
<b>EROGAZIONI LIBERALI</b>	<b>€ 38.135,00</b>

- Le uscite più significative risultano essere le seguenti:

<b>SPEDIZIONI INTERNAZIONALI</b>	<b>€ 4.141,54</b>
<b>SPESE VIAGGIO E TRASFERTE PERSONALE NEXT</b>	<b>€ 3.889,02</b>
<b>GRAFICA E STAMPA CALENDARIO E MATERIALE PUBBLICITARIO</b>	<b>€ 8.805,88</b>
<b>REAGENTI, MEDICINE E APPARRECCHI MEDICALI</b>	<b>€ 10.872,86</b>
<b>BENEFICENZA</b>	<b>€ 2.105,00</b>

Dal punto di vista patrimoniale, il totale dei debiti, attualmente pari a **€ 62.000,94**, è aumentato rispetto all'anno precedente ed è composto da fatture che verranno saldate nel 2025 e, in gran parte dal debito verso Le Samaritain, concernente beni consegnati direttamente a Le Samaritain e pagati dalla stessa ma fatturati alla Next con le seguenti fatture:

- fattura n. 690 del 01/07/2022 di € 630,00 di Delta Chemie Biotechnology sas;
- fattura n. 1129 del 19/07/2022 di € 3.473,40 di DAS Chimici & co. Srl;
- fattura n. 1757 del 30/11/2023 di € 3.530,16 di DAS Chimici & co. Srl;
- fattura n. 1689 del 31/10/2022 € 5.587,20 di DAS Chimici & co. Srl;
- fattura n. 453 del 31/03/2023 di € 2.368,00 DAS Chimici & co. Srl;
- fattura n. 2170/00 del 31/07/2023 € 1.683,60 AIESI Hospital Service sas;
- Fattura n. 43 del 20/12/2023 € 841,80 Instrument Italy;
- Fattura n. A162 del 23/07/2024 € 7.830,00 Gravina A. & A. srl;
- Fattura n. 1334 del 08/08/2024 € 4.705,00 DAS Chimici & co. Srl;
- Fattura n. A207 del 02/10/2024 € 2.000,00 di Gravina A. & A. srl;
- Fattura n. A226 del 28/10/2024 € 18.270,00 Gravina A. & A. srl;
- Fattura n. 0002845 del 06/12/2024 € 4.500,00 Sticco Speed srl.

Per cui la Next è debitrice verso Le Samaritain di complessivi **55.419,16**.

Per quel che riguarda invece la situazione finanziaria, risulta essere la seguente:

- Il saldo di cassa al 31/12/2024 è di **€ 111,88**;
- Dagli estratti conto dei conti correnti intestati all'Associazione viene riscontrato quanto segue:

<b>BANCO POSTA</b>	<b>C/C 32016040</b>	<b>€ 5.606,98</b>
<b>BANCA INTESA SAN PAOLO</b>	<b>C/C 175359</b>	<b>€ 42.984,31</b>

Nell'ambito dell'attività di controllo è stata verificata la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione; la corrispondenza del rendiconto di esercizio alle risultanze delle scritture contabili nonché la conformità di esso alle disposizioni di legge.

### **Criteri di valutazione**

Il collegio condivide i criteri di valutazione delle voci adottati dal Consiglio Direttivo, rilevandoli conformi agli obblighi generali di legge ed in materia di veridicità e prudenza nella valutazione delle entrate ed uscite aziendali, nonché a quelli specificamente dettati, ove esistenti per la valutazione delle singole voci.

## Conclusioni

Sulla base delle considerazioni esposte, il Collegio propone all'assemblea di approvare il rendiconto al 31 dicembre 2024 così come proposto dal Presidente.

### Il Collegio dei Revisori

Il Presidente

DOTT. ERNESTO PERONE



I componenti

DOTT. SALVATORE BERNARDO

SIG. PAOLO STEFANIZZI

Per presa visione

Il Presidente dell'Associazione

DOTT. LUIGI BELLINI